

**PROGRAMME
D'EXPÉRIENCE
PROFESSIONNELLE**

EEB1 2021-2022



**NOURRIR LES
ASPIRATIONS**

Prof. Karina Huayamave

Work Experience Coordinator



Provides knowledge of the local job market and starts students on the road to building a network of business contacts.



An opportunity to impress local businesspeople – in a few years' time there may be the opportunity to go back to the same manager seeking employment!



Valuable experience to add to a CV or Personal Statement.



Many employers are happy to offer a reference, which students can use when applying for jobs, either while they are still at school or later.

POURQUOI L'EXPÉRIENCE DE TRAVAIL?

A QUI S'ADRESSE CE PROJET ?

L'expérience de travail est organisée uniquement pour les étudiants de S5.

L'objectif principal est de leur permettre d'avoir une véritable expérience dans un environnement professionnel.

L'expérience de travail est conçue comme une activité curriculaire.

On s'attend à ce que tous les élèves de ce niveau participent.

Les étudiants auront l'occasion de développer leurs connaissances ainsi que leurs compétences personnelles, de communication et sociales.

Il n'est pas destiné à préparer les étudiants à une carrière spécifique, même s'il peut évidemment fournir des informations précieuses sur leur orientation future dans leurs choix d'enseignement supérieur / carrière.

EXPÉRIENCE DE TRAVAIL DURANT L'ANNÉE SCOLAIRE 2021-2022

Tous les étudiants de S5 auront
l'Expérience de travail
au cours
de l'avant-dernière semaine de juin
(après les Test B).
20/06/2022 - 24/06/2022

Tous les formulaires liés au
programme d'Expérience de Travail
se trouvent sur TEAMS.

Vous et Vos parents devez remplir
ces formulaires
en respectant les délais.

Vous êtes responsable d'assurer le
placement de Votre expérience de
travail.

L'école s'occupera de tous Vos
documents et vous fournira un
certificat.

S'organiser.

Les principales étapes:

- A) Rendez-vous sur TEAMS et remplissez le formulaire en ligne.
- B) Rédigez une lettre de motivation et envoyez-la aux employeurs potentiels.
- C) Obtenir une place dans une entreprise/organisation.

**ASPECTS
CONTRACTUELS,
JURIDIQUES ET
ASSURANCE.**

Le contrat est le seul document légal qui sera rempli par l'étudiant, vérifié par le W.E. Coordonnateur, signé en 3 exemplaires originaux par l'entreprise/organisme, l'élève, les parents (dans le cas des élèves de moins de 16 ans) et la direction de l'école.

La couverture d'assurance scolaire sera mentionnée dans ce contrat.

Toutes les parties intéressées recevront une copie de cet accord.

L'école fournira un modèle de contrat d'Expérience de Travail.

**R
E
S
T
R
I
C
T
I
O
N
S**

Les étudiants
peuvent effectuer le stage
dans n'importe quel pays de l'UE.

Les étudiants
n'ont pas à travailler directement avec
les parents dans le même département.

**Les stagiaires
ne peuvent pas être rémunérés.**

**VISIONNER ATTENTIVEMENT
LA PRÉSENTATION PPT
CHERCHER EN WORK EXPÉRIENCES TEAMS:
CLASS MATERIALS**

**PROGRAMME
D'EXPÉRIENCE
PROFESSIONNELLE**

EEB1 2021-2022



**NOURRIR LES
ASPIRATIONS**

*Prof. Karina Huayamave
Work Experience Coordinator*

EXPÉRIENCE DE TRAVAIL : COMMENT ÇA MARCHE ?



ÉTAPE 1:

**Connectez-vous à
TEAMS**

Regardez le PPT

ÉTAPE 2:

Compléter:

- A) Formulaire d'expérience de travail.**
- B) Autorisation parentale.**
- C) Acceptation du code du parfait stagiaire.**

ÉTAPE 3:

- A) Créer un CV étudiant et une lettre de motivation.**
- B) Envoyez votre CV et lettre de motivation aux employeurs qui vous intéressent pour l'expérience de travail.**

ÉTAPE 4:

- Une fois l'expérience de travail acceptée par l'entreprise/organisation :
- A) Remplissez les détails de l'employeur.**
 - B) Assurez-vous que tous vos documents sont en ordre.**

COMMENT ORGANISER UNE EXPÉRIENCE DE TRAVAIL

- ❖ Rédigez un CV et une lettre de motivation.
(Des modèles sont disponibles dans TEAMS)
- ❖ Recherchez différentes options et identifiez des employeurs potentiels.
- ❖ Discutez avec Vos amis et Votre famille, ils pourraient être une source de suggestions et de présentations.
- ❖ Envoyez CV et lettre de motivation à plusieurs employeurs pour augmenter les chances de succès.
- ❖ **VEUILLEZ NOTER:** les employeurs doivent répondre à des critères précis dans le cadre du contrat établi par l'École.
- ❖ Assurez-vous de remplir les coordonnées de l' employeur qui vous a accepté dans TEAMS.
- ❖ **IMPORTANT:** le cours doit être réel, il ne s'agit pas d'une semaine thématique culturelle ou sportive.



QU'ATTENDENT LES EMPLOYEURS DES ÉTUDIANTS QU'ILS ACCUEILLENT ?



Soyez prêt à travailler, en toute sécurité et dans le respect des règles de l'entreprise.



Bon respect du temps - soyez ponctuel.



Suivez les instructions et demandez si vous n'êtes pas sûr de quelque chose.



Posez des questions, cela montre que vous êtes intéressé !



Discutez de toute préoccupation à mesure qu'elle survient avec votre superviseur.

QU'ATTENDONS-NOUS DES ÉTUDIANTS ?



REMEMBER THAT YOU ARE AN AMBASSADOR FOR THE EUROPEAN SCHOOL, OUT IN THE LOCAL COMMUNITY WHERE PEOPLE KNOW WHO YOU ARE AND WHO WE ARE.



BE SMARTLY DRESSED, PUNCTUAL, POLITE AND WELL BEHAVED.



WORK HARD AND TRY TO CONTRIBUTE, ASKING QUESTIONS WHERE YOU NEED TO: YOU ARE THERE TO LEARN AND TO EXPERIENCE!



COMPLETE YOUR WORK EXPERIENCE DIARY.



THE FOLLOWING WEEK, WRITE A THANK YOU EMAIL OR LETTER TO YOUR EMPLOYER.

LES DATES LIMITEES LES PLUS IMPORTANTES :

DATE	ACTIVITÉ
06 October 2021	1st WE workshop (info)
January 2022 Janvier 2022	Find an internship. Write your CV + Cover letter. Trouvez un stage. Rédigez votre CV + Lettre de motivation.
28 February 2022 28 février 2022	Send CV + Cover letter. Envoyer CV + Lettre de motivation.
29 April 2022 29 avril 2022	Return the WE Contract to the Work Experience Coordinator. Remise du contrat au Coordonnateur de l'Expérience de Travail.
20 - 24 June 2022 20 - 24 juin 2022	Work Experience. Expérience de Travail
30 June 2022 30 juin 2022	Report and Evaluation grid. Rapport et Grille d'évaluation.
November 2022 Novembre 2022	Issue of Work Experience Certificates. Remise des Certificats d'Expérience de Travail.



Prof Karina Huayamave

Coordonnatrice de l'Expérience de Travail

est disponible pour l'assistance et réponses à des questions spécifiques:

Mercredi (h. 09.00 - 10.35) - Bureau V20 (Villa 2ème étage)